

## 四、兒童或長者臨時照顧空間

### 目的

企業**設置兒童或長者臨時照顧環境**，支持員工家庭照顧



### 規定

- **不可提供做為營業使用或兼用**
- 需提供空間平面與規劃圖



### 對象

員工的長者或孩童



### 補助

- 補助空間設備費、活動器材費及臨時照顧人員鐘點費，每年最高補助 **20萬元**
- 臨時照顧人員人員資格：應符合「**兒童及少年福利與權益保障法**」第26條第2項規定
- 鐘點費用：每小時最高補助200元，每日最高補助8小時



### 空間規劃

- 企業調整或改裝內部空間、添購相關設備 (桌椅、書櫃、塗鴉牆、安全地墊等) 或器材(兒童圖書、遊戲玩具、茶具等) 作為兒童或長者臨時照顧空間
- **訂定與公告空間使用規則，安排人員協助看顧學齡前兒童，以確保員工子女安全**



## 四、兒童或長者臨時照顧空間

### 範例

#### (一)辦理方式：

- **設置需求**：平均每週約有1-2位同仁子女課後會到公司等待爸媽；暑假同仁會需要提早下班至安親班或幼兒園接送；近期傳染病流行學校停課，部分同仁有請假照顧需求。
- **空間規劃/坪數**：規劃一寶貝wonder land，設計親子遊戲區及圖書區。
- **照顧人力規劃**：暑假**聘請「臨時照顧人員」協助看顧**，約一周3次、每次3小時、預計2個月。

(二)**實施期間**：預計5月裝修籌備、6月下旬正式開放登記使用。

#### (三)使用員工眷屬人數及年齡層：

預計使用人數30人(孕中2人、0-3歲8人、4-6歲12人、7-12歲10人)

請填寫聘請臨時照顧  
人員需求及頻率

#### (四)申請設備設施購置明細說明：

將原空間重新裝潢，並**申購兒童桌椅、書籍、玩具及書櫃**等，讓孩子們能有回到家的感覺。

#### (五)空間使用管理規則：

詳見附件-兒童室空間**使用規則**（含管理員規範/使用與借閱規範/清潔管理維護等）

(六)**單位目前辦理兒童臨時照顧空間情形**：今年首次申請辦理。