

五、工作生活平衡資源手冊或宣導品



目的

增進員工認識「工作與生活平衡」，
加強員工對工作生活平衡措施之使用。

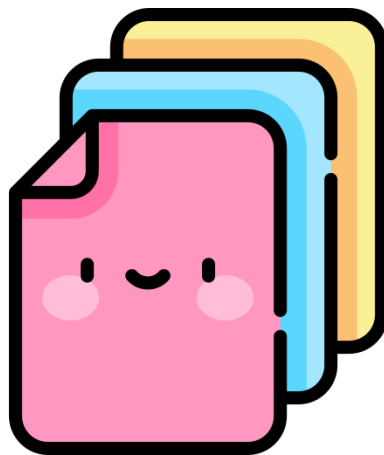
規定

需提供資源手冊或宣導品樣稿

對象

員工

客戶不在宣導範疇



補助

補助印刷費、宣導品製作費等項目，
每年最高補助 **3萬元**



辦理規劃

- 編製文宣品或推動手冊，行銷推廣企業推動工作生活平衡之相關服務資訊及資源
- 宣導品應考量效益/人數與需求實用性
- 課程海報、DM不在補助範圍



五、工作生活平衡資源手冊或宣導品



範例



(一)辦理方式:(含宣導策略)

製作**學習護照**，鼓勵同仁多參與課程及活動；並**透過集點換贈品**，提升員工參與意願。

(二)實施期間：預計於6月印製完畢，7月開始發放。

(三)宣導對象：全體同仁

(四)宣導流程與管道：

1.公司內部網站公告 2.每月公司例會發放 3.同仁參加完工作生活平衡相關課程或活動後，並完成課後問卷回饋，即可獲得點數，集滿點數即可獲得小禮品。

(五)宣導內容：藉此推廣工作生活平衡概念，打造友善職場環境，放置公司資源地圖及聯絡窗口，也促進同仁學習意願。

項目明細					
序	項目	單價	數量	總價	說明
1	「工作生活平衡」學習護照	20	500	10,000	內容含工作生活平衡相關活動資訊及公司資源地圖、聯絡窗口等。
總計				10,000	

