

第一屆「工作生活平衡獎」優良企業表揚計畫

一、緣起：

全球化時代，企業為維持競爭力，唯有創造正向支持的工作環境，照顧員工及其家庭，重視員工的職涯規劃與自我實現，使員工「工作與生活平衡」，才能吸引及留住優秀人才，使其發揮工作潛能，提升向心力及滿意度，進而提高生產效益，達到企業永續經營的目標。

勞動部(以下簡稱本部)為鼓勵企業推動「工作與生活平衡」，辦理第一屆「工作生活平衡獎」優良企業表揚(Work -Life Balance Award，簡稱 WLBA)，象徵企業推動「工作與生活平衡」之國家級最高榮譽，藉以帶動更多企業推動工作與生活平衡，落實照顧員工，提升企業績效，創造勞資雙贏。

二、辦理目的：

- (一)發掘「工作與生活平衡」企業最佳範例，表揚實踐「工作與生活平衡」具傑出或創新成效企業。
- (二)拔擢「工作與生活平衡」績優企業，建立優良學習楷模，並廣為推動宣導，蔚為社會風潮。

三、主辦單位：勞動部

四、協辦單位：直轄市及各縣市政府、經濟部加工出口區管理處、新竹科學工業園區管理局、中部科學工業園區管理局、南部科學工業園區管理局。

五、參選資格：

- (一)依法登記之事業單位，不包含政府機關(構)及公立學校。
- (二)同一企業如有分公司或數個工廠，由總公司代表參選。

六、參選規模：

- (一)大型企業：經常僱用員工數達 200 人以上者。
- (二)中小型企業：經常僱用員工數未達 200 人者。

七、參選組別：

工作與生活平衡包括「工作」、「家庭」與「健康」等三面向，
企業得參考下列面向之例舉措施擇一或全部參選：

（一）工作悠活組--工作自主與成就

1. 彈性工時與靈活工作

企業提供員工優於法令之彈性工作時間安排，如彈性工時、集中工時，或同意員工靈活安排工作，如在家工作、工作分享等。員工得以自主安排工時及工作，減低因家庭照顧帶來的分心焦慮。

2. 多元休假方案

企業提供優於法令的多元假期，利於員工規劃家庭照顧，安排生活休閒及從事社會參與，如陪伴長者、幼兒或家人生病就醫治療之緊急假、更寬裕的家庭照顧假，或是讓員工享有志工(公益)假，鼓勵關懷社區及弱勢等。讓員工有了多元休假，得以兼顧家庭照顧及自我實現。

3. 員工職涯發展

企業鼓勵員工進修，提供進修課程與管道、進修補助、進修假及留職停薪進修等，協助員工職涯發展及累積專業知能，激發工作熱情及潛能。

（二）家庭樂活組--家庭關懷與支持

1. 企業提供懷孕員工母性保護友善措施，或針對員工子女提供托兒設施或措施、照顧服務資訊及諮詢、兒童遊戲室、子女課後安親接送，以及育嬰留職停薪復職協助等；另針對員工家中長者、幼兒或需要臨時照顧的家庭成員設置眷屬休息室或臨時照顧空間等，使員工安心工作。

2. 企業舉辦「家庭日」讓員工子女或家屬參訪職場、提供員工眷屬保險、員工子女獎學金等。企業因善待員工及其家庭，增加員工及家屬對企業的認同感及滿意度。

(三) 健康快活組--身心健康與安全

1. 企業提供員工婚姻、家庭、理財、法律、壓力管理、情緒紓發、工作調適等講座及諮詢或諮商服務等員工協助措施，穩定員工身心狀態，使員工效率專注工作。
2. 企業推動職場健康促進、健康生活指導、健康飲食及職場紓壓等，提供多元身心調適管道與方式等，減少員工因公傷病假缺勤帶來的營運成本。
3. 企業針對工作負荷過重、職業災害、身心障礙、中高齡勞工，提供職務再設計、輪調或工作流程簡化等措施，協助其穩定工作，避免過勞，減低工安意外事故及可能發生的訴訟或糾紛。

八、獎項類別

- (一) 「企業好讚—工作生活平衡獎」獎座：企業推動「工作與生活平衡」三大面向，整體績效卓著者，頒發「工作生活平衡獎」。
- (二) 「工作生活平衡獎」獎章：企業推動「工作與生活平衡」於「工作悠活組」、「家庭樂活組」及「健康快活組」各組具有成效或特殊創意措施者，分別頒發各組別獎章。

九、報名方式

參選企業於 103 年 3 月 3 日參選截止日前(郵戳為憑)，將以下參選資料一式 8 份(含電子檔)及佐證附件 1 份，以 A4 紙張格式，寄至本部委辦單位太乙廣告行銷股份有限公司(231 新北市新店區北新路三段 225 號 7 樓)，並請註明：「工作生活平衡獎」優良企業表揚報名文件。

- (一) 參選基本資料表(附表 1)
- (二) 措施說明及自評表(附表 2)
- (三) 相關佐證資料

十、評選標準

- (一) 員工需求導向(30%)：措施規劃以員工需求為核心，並充分提升員工參與使用。
- (二) 有效性與影響力(30%)：推動具有執行成效，對員工、企業及社會具有影響性與價值。
- (三) 前瞻性、創意與展望(30%)：推動措施理念具有前瞻性，設計具創意巧思，並提出未來計畫發展方向與改善措施等。
- (四) 建立制度及推動機制 (10%)：將「工作與生活平衡」措施納入公司規章或員工手冊、對外公布周知、負責部門主管、同仁參與培訓、主管支持度、宣導方式及內部評核機制。

十一、評選方式

- (一) 由本部邀請工作與生活平衡相關領域專家學者組成評選小組。
- (二) 辦理「初審會議」先進行書面審查，視需要安排「實地訪查」，於「決審會議」決選獲獎企業。

十二、辦理期程

- (一) 受理報名：102 年 12 月 17 日至 103 年 3 月 3 日。
- (二) 評選：103 年 3 月 4 日至 4 月 11 日。
- (三) 「工作生活平衡獎」表揚大會：103 年 5 月底前舉辦。

十三、參選注意事項

- (一) 獲獎企業應配合主辦單位於推廣、觀摩發表及研討會中公開其優良事蹟，主辦單位得使用其參選之相關資料，作為廣宣表揚用途。
 - (二) 參選所檢送之「參選資料」，無論通過各階段審查與否，均不予退還。
 - (三) 參選企業有以下情事者，本部得撤銷其獲獎資格：
 - 1. 企業所附各項資料有不實者。
 - 2. 報名截止日前 1 年內及審查期間，企業有勞動條件、勞資關係、就業服務法、職業安全與衛生之重大違法情事。
- (前開重大違法情事，係指企業曾因違反相關勞動法規受判刑

確定、被主管機關處罰鍰達 3 次以上或被處最高罰鍰者。)

十四、表揚及獎勵：

- (一) 公開表揚並頒發「工作生活平衡獎」獎座與「工作生活平衡獎」獎章。
- (二) 編印「工作生活平衡獎」獲獎專刊。
- (三) 得獎企業實績本部將透過媒體向社會廣為宣傳，並刊登於本部及職業訓練局「e-job 全國就業網」相關網站。

附表 1：「工作生活平衡獎」 企業參選基本資料表

企業名稱	(☐ 上市 ☐ 上櫃)			
企業地址				
行業別	☐ 製造業 ☐ 營造業 ☐ 服務業 ☐ 金融業 ☐ 其他 _____ (請詳填)			
負責人姓名				
僱用勞工人數	規模	總人數：_____ (102 年底) ☐ 大型企業(僱用員工數 200 人以上) ☐ 中小型企业(僱用員工數未達 200 人)		
	男性	人	女性	人
	1. 102 年員工退出率 ¹ ： _____ % 2. 102 年「年資三年以下」員工退出率： _____ %			
企業簡介	1. 成立時間： 2. 主要產品或經營範圍： 3. 組織獲利情形(營收與稅後盈餘)：			
聯絡人/ 聯絡電話	姓名： 電話： 傳真： e-mail：			
檢附證明 或資料	事業單位登記或設立之證明影本			
勞動法令 遵守狀況	報名截止日前 1 年內，是否有關於勞動條件、勞資關係、就業服務法、職業安全與衛生相關法規之重大違法情事： ☐ 沒有 ☐ 有 (請說明 _____)			

公司章：



主管：_____

日 期：____年____月____日

¹ 【102 年全年退出人次/(102 年平均每月受僱員工人數*12)】*100%。

附表 2：企業推動「工作與生活平衡」措施說明及自評表

參選組別：☐工作悠活組 ☐家庭樂活組 ☐健康快活組

- 一、 每份措施說明及自評表，以呈現一組參選組別；參選多項組別者，請分別填寫。
- 二、 每一組別不限一項措施，請在「1. 措施名稱」內分項填寫，實施方式及效益評估等，亦請分別說明。

壹、措施說明		
1. 措施名稱	A. B. C.	
2. 辦理緣由		
3. 措施內容、使用對象及範圍 ² 、實施日期及期限		
4. 運作方式		
5. 效益評估與受益情形	(各措施使用情形、使用人次、使用者滿意度等)	
6. 其他佐證資料		
貳、自評表		
評選標準 (權重)	自評分數 (總計 100 分)	請簡要敘述具體成效或提供佐證資料
1. 員工需求導向(30%)		
2. 有效性與影響力 (30%)		
3. 前瞻性、創意與展望 (30%)		
4. 建立制度及推動機制 (10%)		

² 請註明措施為全體員工適用，亦或是總公司、分公司或是某區工廠適用。

